

**«ЕР-АЙ-БИ Оқу орны»  
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің  
ЖАРҒЫСЫ**

**1. Жалпы ережелер.**

1.1. «ЕР-АЙ-БИ Оқу орны» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі - серіктестік) Қазақстан Республикасының заңнамасы бойынша заңды тұлға болып табылады.

1.2. Серіктестіктің жалғыз қатысушысы:

1) Қазақстан Республикасының азаматы: **Моминбеков Ербол Козыбаевич-30.03.1980** жылы Оңтүстік Қазақстан облысында туылған, тұрғылықты жері: Қазақстан Республикасы, Шымкент қаласы, Ғ.Иляев көшесі, № 31 үй, 17 пәтер ЖСН: 800 330 301 713;

1.3. Серіктестіктің атауы:

1.3.1. Серіктестіктің толық фирмалық атауы: мемлекеттік тілде «ЕР-АЙ-БИ Оқу орны» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

орыс тілінде - товарищество с ограниченной ответственностью «Учебное заведение ЕР-АЙ-БИ».

1.4. Серіктестік қызметінің мерзімі: шектеусіз.

1.5. Серіктестік қызметінің негізгі түрлері:

- Мектепке дейінгі білім беру;
- Негізгі және жалпы орта білім беру;
- Білім саласындағы қосалқы қызмет;
- Бастаушы білім беру;
- Жоғарғы білім беру;
- Қазақстан Республикасының Заңдарымен тыйым салынбаған өзге де қызмет түрлері

Серіктестіктің лицензияланатын қызмет саласындағы құқық қабілеттілігі тиісті лицензия алған сәттен бастап пайда болады және оның алып қойылған, қолданылу мерзімі біткен немесе заң актілерімен белгіленген тәртіпте жарамсыз деп танылған кезінен бастап тоқтатылады.

1.7. «ЕР-АЙ-БИ Оқу орны» ЖШС-гі кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын, жұмыскерлерінің жылдық орташа саны елу адамнан аспайтын және жыл бойғы активтерінің орташа жылдық құны тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген алпыс мың еселенген айлық есептік көрсеткіштен аспайтын шағын кәсіпкерлік субъектісі болып табылады.

**2. Серіктестіктің заңдық мәртебесі.**

2.1. Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап заңды тұлға құқықтарын иеленеді.

2.2. Серіктестіктің мөрі, дербес балансы, банктерде шоттары, өз атауы жазылған бланкілері болады.

2.3. Серіктестік өз қызметінің мақсатына жету үшін өз атынан мәмілелер жасасуға, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иеленуге, міндеттер атқаруға, сотта талапкер және жауапкер болуға құқылы.

2.4. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және шетелде филиалдар мен өкілдіктер құруға, басқа заңды тұлғалармен бірлестіктерге (одактарға) кіруге, сондай-ақ өзге де заңды тұлғалардың қатысушысы болуға құқылы.

2.5. Серіктестік өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді. Мемлекет серіктестіктің қарыздары бойынша жауап бермейді. Серіктестік мемлекеттің қарыздары бойынша жауап бермейді. Серіктестік заңнамада көзделгеннен басқа жағдайларда өз қатысушысының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.6. Серіктестіктің қатысушысы оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді және серіктестіктің қызметіне байланысты шығындар бойынша енгізген салымдар құнының шегінде тәуекел етеді.

**3. Серіктестік жалғыз қатысушысының құқықтары мен міндеттері.**

**«УДВЕРЖДЕН»**

Решением единственного участника  
№ 1 от 23 мая 2021 года

**УСТАВ  
товарищества с ограниченной ответственностью  
«Учебное заведение «ЕР-АЙ-БИ»**

**1. Общие положения.**

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Учебное заведение «ЕР-АЙ-БИ» (далее - товарищество) является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан.

1.2. Единственным участником товарищества является:

1) гражданка Республики Казахстан: **Моминбеков Ербол Козыбаевич-30.03.1980** года рождения, уроженец Южно - Казахстанской области, адрес проживания: Республика Казахстан, город Шымкент, ул. Г.Иляева дом № 31, квартира 17, ИИН: 800 330 301 713;

1.3. Наименование товарищества:

1.3.1. Полное фирменное наименование товарищества:

на государственном языке - «ЕР-АЙ-БИ Оқу орны» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

на русском языке - товарищество с ограниченной ответственностью «Учебное заведение ЕР-АЙ-БИ».

1.4. Место нахождения (адрес) товарищества: Республика Казахстан, Туркестанская область, Сарыагашский район, город Сарыагаш ул. С.Дуйсембаева, здание № 4.

1.5. Срок деятельности товарищества: неограничен.

1.6. Основные виды деятельности товарищества:

- Дошкольное образование;
- Общее и основное среднее образование;
- Вспомогательная деятельность в области образования;
- Начальное образование;
- Высшее образование;
- Прочие виды образования;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством РК;

Правоспособность товарищества в сфере лицензируемой деятельности возникает с момента получения соответствующей лицензии и прекращается с момента ее изъятия, истечения срока действия или признания недействительной в установленном законодательными актами порядке.

1.7. ТОО «Учебное заведение «ЕР-АЙ-БИ» является субъектом малого предпринимательства, осуществляющее частное предпринимательство, со среднегодовой численностью работников не более пятидесяти человек и среднегодовой стоимостью активов за год не свыше шестидесятитысячекратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

**2. Юридический статус товарищества.**

2.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Товарищество имеет печать, самостоятельный баланс, счета в банках, бланки со своим наименованием.

2.3. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Товарищество вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть участником иных юридических лиц.

2.5. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам товарищества. Товарищество не отвечает по долгам государства. Товарищество не отвечает по обязательствам своих учредителей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.6. Учредители товарищества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости внесенных им вкладов.



### 3.1. Серіктестік қатысушысы:

- 1) Заңнамамен және осы жарғымен белгіленген тәртіп бойынша серіктестік істерін басқаруға қатысуға;
- 2) серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға және оның есеп-кисаптық және өзге де құжаттамасымен танысуға;
- 3) серіктестіктің қызметінен табыс алуға;
- 4) серіктестік таратылған жағдайда несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің бір бөлігінің құнын немесе оның мүлкінің бір бөлігін заттай алуға;
- 5) өз үлесін бөліп алу арқылы серіктестікке қатысуын тоқтатуға;
- 6) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес және осы жарғыда көзделген оның құқықтарын бұзған серіктестік органдарының шешімдеріне сот тәртібімен шағымдануға құқылы.

### 3.2. Серіктестік қатысушысы:

- 1) құрылтай құжаттарының талаптарын сақтауға;
- 2) құрылтай құжаттарында көзделген тәртіпте, мөлшерлерде, тәсілдер мен мерзімдерде салымдар енгізуге;
- 3) серіктестіктің коммерциялық құпия деп жарияланған мәліметтерді жария етпеуге;
- 4) осы жарғының 1.2. тармағында көрсетілген мәліметтердің өзгергені туралы атқарушы органға хабарлауға міндетті.

3.3. Серіктестік қатысушысы заңнамада және осы жарғымен көрсетілген өзге де құқықтар (міндеттер) болуы (көтеруі) мүмкін.

## 4. Серіктестіктің мүлкі.

4.1. Серіктестіктің жарғылық капиталы – 500 000 (бес жүз мың) теңгені құрайды. Мемлекеттік тіркеу сәтіне қарай серіктестіктің жарғылық капиталы қатысушымен толығымен салынған.

4.2. Серіктестіктің жарғылық капиталына салынатын салым ретінде ақша, бағалы қағаздар, заттар, мүліктік құқықтар, оның ішінде жерді пайдалану құқығы мен интеллектуалдық қызмет нәтижелеріне құқық және өзге де мүлік болуы мүмкін. Жеке мүліктік емес құқықтарды және өзге де материалдық емес игіліктерді салым ретінде енгізуге жол берілмейді.

4.3. Серіктестіктің қатысушысы салымның өзіне тиесілі бөлігін жарғылық капиталға бір жылдың ішінде енгізу жөніндегі өздерінің міндеттемелерін орындамаған жағдайда, олар серіктестіктің шығынын өтеуге, сондай-ақ серіктестікке төленбеген бөлік сомасына тұрақсыздық айыбын төлеуге міндетті. Тұрақсыздық айыбы ақшалай міндеттеме немесе оның тиісті бөлігі орындалған күнге сәйкес, Қазақстан Республикасы Ұлттық банкінің қайта қаржыландыру ресми ставкасына қарай есептеледі.

4.4. Серіктестіктің мүлкі қатысушысы жарғылық капиталдағы бастапқы жарналарының, қосымша жарналарының, шаруашылық және кәсіпкерлік қызметтен түскен табыстардың, сондай-ақ серіктестіктің белгіленген тәртіппен сатып алған немесе алған қарыз қаражатының және басқа мүлкінің есебінен құралады.

4.5. Қатысушысының шешімі бойынша серіктестіктің жарғылық капиталының мөлшері өзгертілуі мүмкін.

Серіктестіктің жарғылық капиталын ұлғайту қатысушы енгізетін қосымша салымдар жолымен, серіктестіктің өз капиталы есебінен, серіктестіктің құрамына жаңа қатысушыларды қабылдау жолымен жүзеге асырылуы мүмкін.

Серіктестіктің жарғылық капиталы серіктестік құрылтайшылардың салымы мөлшерін кеміту жолымен азайтылуы мүмкін.

Серіктестіктің жарғылық капиталын ол мемлекеттік тіркеуге алынған сәттегі заңнамамен белгіленген ең төменгі мөлшерден төмен азайтуға жол берілмейді.

## 5. Серіктестіктің органдары.

5.1. Серіктестіктің жоғарғы органы болып, жалғыз қатысушы болып табылады. Серіктестік қатысушысының ерекше құзыретіне мыналар жатады:

- 1) серіктестіктің жарғылық капиталы мөлшерін, орналасқан жері мен фирмалық атауын өзгертуді қоса алғанда, оның жарғысын өзгерту немесе серіктестіктің жаңа редакциядағы

## 3. Права и обязанности учредителей товарищества.

3.1. Участник товарищества имеет право:

- 1) участвовать в управлении делами товарищества в порядке, определенном законодательством и настоящим уставом;
- 2) получать информацию о деятельности товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;
- 3) получать доход от деятельности товарищества;
- 4) получить в случае ликвидации товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторов, или часть его имущества в натуре;
- 5) прекратить участие в товариществе путем отчуждения своей доли;
- 6) оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающие его права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.

3.2. Учредители товарищества обязаны:

- 1) соблюдать требования учредительных документов;
- 2) вносить вклады в порядке, размерах, способах и в сроки, предусмотренные учредительными документами;
- 3) не разглашать сведения, которые товариществом объявлены коммерческой тайной;
- 4) письменно извещать исполнительный орган об изменении сведений пункта 1.2. настоящего устава.

3.3. Участник товарищества может иметь (нести) и другие права (обязанности), предусмотренные законодательством и настоящим уставом.

## 4. Имущество товарищества.

4.1. Уставный капитал товарищества составляет – 500 000 (пятьсот тысяч) тенге. На момент государственной регистрации уставный капитал товарищества полностью внесен участником.

4.2. Вкладом в уставный капитал товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, вещи, имущественные права, в том числе право землепользования и право на результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество. Не допускается внесение вклада в виде личных неимущественных прав и иных нематериальных благ.

4.3. В случае невыполнения участником товарищества обязанности по внесению своей части вклада в уставный капитал в течение года, он обязан возместить товариществу убытки, а также уплатить товариществу неустойку на сумму неуплаченной части. Размер неустойки исчисляется, исходя из официальной ставки рефинансирования Национального банка Республики Казахстан на день исполнения денежного обязательства или его соответствующей части.

4.4. Имущество товарищества образуется за счет первоначальных взносов учредителей в уставный капитал, дополнительных взносов, доходов от хозяйственной и предпринимательской деятельности, а также за счет заемных средств и другого имущества, приобретенного или полученного товариществом в установленном порядке.

4.5. По решению учредителей может быть изменен размер уставного капитала товарищества.

Увеличение уставного капитала товарищества может осуществляться путем дополнительных вкладов, производимых участником, за счет собственного капитала товарищества, принятия новых участников в состав товарищества.

Уменьшение уставного капитала товарищества может осуществляться путем уменьшения размера вклада участника товарищества.

Уменьшение уставного капитала товарищества ниже минимального размера, установленного законодательством на момент его государственной регистрации, не допускается.

## 5. Органы товарищества.

5.1. Высшим органом товарищества является Единственный участник.

К исключительной компетенции которого относится:

- 1) изменение устава товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение устава товарищества в новой редакции;
- 2) формирования исполнительного органа товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие



жарғысын бекіту;

2) серіктестіктің атқарушы органын құру және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осылай берудің шарттарын айқындау;

3) серіктестіктің бақылаушы кеңесін және (немесе) тексеру комиссиясын (тексерушіні) құру, сайлау және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ серіктестіктің тексеру комиссиясының (тексерушісінің) есептері мен қорытындыларын бекіту;

4) серіктестіктің жылдық қаржылық есептемесін бекіту және оның таза табысын бөлу;

5) серіктестіктің жарғысына сәйкес серіктестіктің өзге органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттардан басқа, серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ішкі ережелерді, оларды қабылдау рәсімін және басқа да құжаттарды бекіту;

6) серіктестіктің өзге де шаруашылық серіктестіктерге, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім шығару;

7) серіктестікті қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім шығару;

8) тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;

9) серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілге беру туралы шешім шығару;

10) серіктестік мүлкіне қосымша жарналарын енгізу туралы шешім шығару;

11) қатысушыға және үлестер сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібін және мерзімдерін бекіту жатады.

1) – 11) тармақшаларда қарастырылған шешімдер құрылтайшыларды жалпы жиналысымен қабылданады және жазбаша түрде рәсімделеді.

5.2. Қатысушы серіктестіктің қызметіне байланысты кез келген мәселені қарау үшін қабылдауға құқылы.

5.3. Қатысушы, егер серіктестіктің жарғысында өзгеше айқындалмаса, серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша серіктестіктің өзге де органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.

5.4. Серіктестіктің атқарушы органы Директор болып табылады, ол қатысушыға есеп береді және оның шешімдерін орындалуын ұйымдастырады. Қатысушы Директорды тағайындаған кезде еңбек қатынастары еңбек заңнамасына сәйкес реттеледі.

5.5. Директор қатысушының ерекше құзыретіне жатпайтын барлық мәселелер бойынша құзыретті, оның ішінде:

- ағымдағы және болашақтағы жұмыс бағдарламаларының орындалуын қамтамасыз етеді;
- қатысушы шешімдерінің дайындалуы мен орындалуын ұйымдастырады;
- серіктестіктің ақшасын қоса алғанда, қатысушы берген шекте оның мүлкіне билік жүргізеді;
- қатысушы ұсынған және осы жарғымен белгіленген өкілеттіктер шегінде, серіктестік қызметі мәселелері бойынша мемлекеттік органдарды, соттарды қоса алғанда, ұйымдармен қарым-қатынастарда серіктестік мүдделерін білдіреді;
- өз құзыреті шегінде басқа да функцияларды орындайды.

5.6. Серіктестік Директорының өкілеттіктері:

- серіктестік атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- серіктестіктің өкілі болу құқығына, оның ішінде қайта сенім білдіру құқығымен, сенімхаттар береді;
- серіктестік қызметкерлері жөнінде оларды қызметке тағайындау туралы, оларды ауыстыру және жұмыстан шығару туралы бұйрықтар шығарады, еңбекке ақы төлеу жүйесін белгілейді, лауазымдық жалақылар мен дербес үстеме ақылардың мөлшерін белгілейді, сыйақы беру мәселелерін шешеді, марапаттау шараларын қолданады және тәртіптік жазаларға тартады;
- қатысушының ерекше құзыретіне, сонымен қатар байқаушы органдардың құзыретіне жатқызылмаған өзге де

решения о передаче товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;

3) образование, избрание и досрочное прекращение полномочий наблюдательного совета и (или) ревизионной комиссии (ревизора) товарищества, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества;

6) решение об участии товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;

7) решение о реорганизации или ликвидации товарищества;

8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

9) решение о залоге всего имущества товарищества;

10) решение о внесении дополнительных взносов в имущество товарищества;

11) утверждение порядка и сроков предоставления участнику товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества.

Решения предусмотренные в подпунктах 1) – 11) принимаются Общим собранием учредителей и оформляются письменно.

5.2. Общее собрание учредителей вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью товарищества.

5.3. Общее собрание учредителей вправе отменить любое решение иных органов товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности товарищества, если иное не определено настоящим уставом.

5.4. Исполнительным органом товарищества является Директор, который подотчетен Единственному участнику и организует выполнение его решений. При назначении участником Директора трудовые отношения регулируются в соответствии с трудовым законодательством.

5.5. Директор компетентен во всех вопросах, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, в том числе:

- обеспечивает выполнение текущих и перспективных рабочих программ;
- организует подготовку и выполнение решений единственного участника;
- распоряжается имуществом товарищества, включая его деньги, в пределах, предоставляемых единственным участником;
- представляет интересы товарищества в отношениях с организациями, включая государственные органы, суды, по вопросам деятельности товарищества в пределах полномочий, представленных участником и определенных настоящим уставом;
- выполняет другие функции в пределах своей компетенции.

5.6. Полномочия Директора товарищества:

- без доверенности действует от имени товарищества;
- выдает доверенности на право представлять товарищество, в том числе с правом передоверия;
- в отношении работников товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет систему оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции участника или к компетенции наблюдательных органов.

5.7. Товарищество осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую и финансовую отчетность в соответствии с действующими в Республике Казахстан правилами. Товарищество несет ответственность в соответствии с законодательством за несоблюдение достоверности



өкілеттіктерді жүзеге асырады.

5.7. Серіктестік өз қызметінің нәтижелеріне есеп-кисап жүргізеді, Қазақстан Республикасында қолданып жүрген ережелерге сәйкес статистикалық және қаржылық есептілікті жүргізеді. Серіктестік есеп пен есеп берудің сенімділігі және жүргізу тәртібінің сақталмағаны үшін заңнамаға сәйкес жауап береді.

5.8. Тексерулер жүргізу үшін сырттан аудитор қатыстырылуы мүмкін.

#### 6. Серіктестік органдарының шешімдерін қабылдау және олардың қайтып алынуы.

6.1. Серіктестік жоғарғы органы хаттамасы жазбаша түрде қабылданады. Серіктестіктің құрылтайшылары хаттамасының күшін жою тек құрылтайшылардың кезекті хаттамасы қабылдау түрінде немесе Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес сот органдарының шешімімен және осы шешімнің заңды күшіне ену жолымен жүзеге асырылады.

6.2. Серіктестіктің жеке дара атқарушы органы құзырына енетін сұрақтар бойынша шешімдері оның бұйрықтары немесе өкімдері түрінде қабылданады және рәсімделеді. Серіктестік Директоры шешімінің күшін жою бұйрық шығару арқылы Директордың өзімен немесе серіктестіктің құрылтайшыларының хаттамасымен шешім шығаруы арқылы жүзеге асырылады.

#### 7. Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттар.

7.1. Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттары Серіктестіктің атқарушы органымен жасалынады және қатысушыға бекітуге беріледі. Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттарын бекіту қатысушының шешімімен рәсімделеді.

7.2. Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттарға мыналар жатады:

- Серіктестіктің Директоры туралы ережесі;
- Серіктестіктің бақылаушы кеңесі туралы ережесі.

#### 8. Серіктестіктің таза табысын бөлу.

8.1. Серіктестіктің жыл ішіндегі қызметінің нәтижелері бойынша алған таза пайдасы серіктестік құрылтайшыларының хаттамасына сәйкес бөлінеді.

8.2. Серіктестіктің ықтимал шығындары серіктестікте резерв қоры құрылған жағдайда осы қордың есебінен жабылады. Резерв қорының қаражаты жетіспеген кезде немесе резерв қоры болмаған жағдайда шығындарды жабу үшін көздері туралы шешім қатысушымен қабылданады.

#### 9. Еңбек және әлеуметтік қатынастар.

9.1. Серіктестік пен оның қатысушысының, серіктестік пен үшінші жақтар және еңбек ұжымы арасындағы қарым-қатынастардың сипаты мен тәртібі тараптар жасасатын нақты еңбек және шаруашылық келісімдерде (шарттарда) нықталады.

9.2. Серіктестік жұмысшыларды еңбек шарттарын жасасу арқылы жұмысқа алуға құқылы.

9.3. Әлеуметтік және медициналық сақтандыру Қазақстан Республикасының заңнамасымен орнатылған тәртіп пен ережелерге сәйкес жүргізіледі.

9.4. Серіктестік заңнамаға сай дербес өзінің қызметінің кадрлік қамтамасыз етуінің сұрақтарын шешеді, еңбекке ақы төлеудің және материалдық ынталандырудың нысандары мен тәсіл-дерін, тарифтік ставкалар мен жалақылардың мөлшерлерін, серіктестік жұмысшыларына үстемалықтар мен төлемдердің, жұмыс күні мен жұмыс аптасының ұзақтығын, сондай-ақ ақылы және өзге де демалыстардың көлемі мен беру тәртібін анықтайды.

9.5. Серіктестік жұмысшыларына заңнамамен анықталған барлық әлеуметтік-экономикалық құқықтардың берілуіне кепілдік береді.

9.6. Серіктестік өзінің барлық жұмысшыларына қауіпсіз еңбек жағдайларын жасауға міндетті, және олардың денсаулығы мен еңбекке жарамдылығына келтірілген залал үшін жауапкершілікті көтереді.

#### 10. Серіктестік құрылтайшылары және үлестер алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпарат

и порядка ведения учета и отчетности.

5.8. Для проведения ревизий может быть привлечен внешний аудитор.

#### 6. Порядок принятия решений органами товарищества и их отмены.

6.1. Решения высшего органа товарищества (Общего собрания учредителей), принимаются в письменном виде. Отмена решения Общего собрания учредителей товарищества может быть осуществлена только самим Общим собранием учредителей в форме принятия очередного решения либо вступившим в законную силу решением судебных органов в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

6.2. Решения единоличного исполнительного органа товарищества (Директора) по вопросам, относящимся к его компетенции, принимаются и оформляются в виде приказов или распоряжений. Отмена решения Директора товарищества может быть осуществлена самим Директором путем вынесения приказа либо Единственным участником товарищества путем вынесения решения.

#### 7. Документы, регулирующие внутреннюю деятельность товарищества.

7.1. Документы, регулирующие внутреннюю деятельность товарищества, разрабатываются исполнительным органом товарищества и передаются участнику на утверждение. Утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества, оформляется решением участника.

7.2. К документам, регулирующим внутреннюю деятельность Товарищества, относятся:

- Положение о Директоре товарищества.
- Положение о наблюдательном совете товарищества.

#### 8. Распределение чистого дохода товарищества.

8.1. Чистый доход, полученный товариществом по результатам его деятельности за год, распределяется в соответствии с решением участника товарищества.

8.2. Возможные убытки товарищества покрываются за счет резервного фонда в случае его создания в товариществе. При недостатке средств резервного фонда или в случае отсутствия резервного фонда решение об источниках покрытия убытков принимается участником.

#### 9. Трудовые и социальные взаимоотношения.

9.1. Характер и порядок взаимоотношений между товариществом и его участником, товарищества с третьими лицами и трудовым коллективом определяются в конкретных трудовых и хозяйственных соглашениях (договорах), заключаемых сторонами.

9.2. Товарищество вправе производить наем работников с заключением трудовых договоров.

9.3. Социальное и медицинское страхование работников осуществляется в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан.

9.4. Товарищество самостоятельно, с учетом требований законодательства, решает все вопросы кадрового обеспечения своей деятельности, определяет формы и методы оплаты и материального стимулирования труда, размеры тарифных ставок и окладов, премий и выплат работникам товарищества, продолжительность рабочего дня и рабочей недели, величину и порядок предоставляемого оплачиваемого и иных отпусков.

9.5. Товарищество гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, определяемых законодательством.

9.6. Товарищество обязано обеспечивать для всех работников безопасные условия труда, и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

#### 10. Порядок и сроки предоставления учредителям товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества.

10.1. Товарищество обязано по требованию своего участника предоставить информацию о деятельности товарищества, затрагивающую интересы его участника в течение семи дней.

10.2. Информацией, затрагивающей интересы участника товарищества, признаются:



#### берудің тәртібі мен мерзімдері.

10.1. Серіктестік өзінің құрылтайшысына, оның талап етуі бойынша құрылтайшысы мүдделерін қозғайтын серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты жеті күнің ішінде беруге міндетті.

10.2. Серіктестік құрылтайшылары мүдделерін қозғайтын ақпарат болып:

1) серіктестік қатысушысы қабылдаған, атқарушы органның, бақылаушы кеңесінің шешімдері және қабылданған шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;

2) серіктестіктің өз капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп пайызын құрайтын мөлшерде серіктестіктің қарыз алуы;

3) жасалған мәміле (мәмілелер) нәтижесінде серіктестіктің өз капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп пайызын құрайтын соммадағы мүлік сатып алынатын немесе иеліктен шығарылатын ірі мәмілені немесе өзара байланыстағы мәмілелер жиынтығын серіктестіктің жасауы;

4) серіктестің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға лицензиялар алуы, олардың қолданылуын тоқтата тұру немесе тоқтату, сондай-ақ серіктестіктің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға бұрын алған лицензияларынан айыру;

5) серіктестіктің мүлкіне тыйым салу;

6) нәтижесінде серіктестіктің баланстық құны серіктестік активтері жалпы мөлшерінің он немесе одан да көп пайызын құрайтын мүлкі жойылған төтенше сипаттағы жайдайлардың басталуы;

7) серіктестіктің және (немесе) оның лауазымды тұлғаларының әкімшілік жауапкершілікке тартылуы;

8) серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;

9) аудиторлық есеп (ол бар болса);

10) серіктестіктің жарғысына сәйкес серіктестік қатысушысының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпарат танылады.

10.3. Серіктестіктің қатысушысының мүдделерін қозғайтын, серіктестік қызметі туралы ақпаратты беру заңнамаға сәйкес жүзеге асырылады.

10.4. Үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты беру жеті күн ішінде, жұмыс уақытында серіктестіктің кеңсесі ғимаратында, үлестерді сатып алу туралы алдын-ала шартқа сәйкес жүзеге асырылады.

10.5. Серіктестіктің қызметіне қатысты құжаттар серіктестіктің өз қызметінің бүкіл мерзімі ішінде серіктестіктің атқарушы органы орналасқан жер бойынша сақталуға тиіс.

10.6. Мынадай құжаттар сақталуға тиіс:

1) серіктестіктің жарғысы, серіктестіктің жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;

2) серіктестік құрылтайшыларының хаттамалары;

3) серіктестіктің заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлігі;

4) серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерімен айналысуына және (немесе) белгілі бір іс-әрекет жасауына арналған лицензиялар;

5) серіктестіктің оның балансындағы (балансында болған) мүлікке құқығын растайтын құжаттар;

6) серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктері туралы ережелер;

7) атқарушы орган шешімдері.

10.7. Өзге құжаттар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес белгіленген мерзім ішінде сақталады.

10.8. Құрылтайшы немесе үлес сатып алушылардың талап етуі бойынша, серіктестік құжаттардың көшірмелерін, жеті күн ішінде, жұмыс уақытында серіктестіктің кеңсесі ғимаратында беруге міндетті.

10.9. «Казахстанская правда» және/немесе «Юридическая газета» - серіктестік қызметі туралы мәліметті жариялағанда қолданылатын бұқаралық ақпарат құралдары.

1) решения, принятые участником товарищества, исполнительного органа, наблюдательного совета товарищества и информация об исполнении принятых решений;

2) получение товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала товарищества;

3) совершение товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала товарищества;

4) получение товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;

5) арест имущества товарищества;

6) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов товарищества;

7) привлечение товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;

8) решение о принудительной реорганизации товарищества;

9) аудиторский отчет (при его наличии);

10) иная информация, затрагивающая интересы участника товарищества, в соответствии с уставом товарищества.

10.3. Предоставление информации о деятельности товарищества, затрагивающей интересы его участника, осуществляется в соответствии с законодательством.

10.4. Предоставление информации о деятельности товарищества приобретателям долей осуществляется в течение семи дней, в рабочее время в помещении офиса товарищества, согласно предварительному договору о приобретении долей.

10.5. Документы товарищества, касающиеся его деятельности, подлежат хранению товариществом в течение всего срока его деятельности по месту нахождения исполнительного органа товарищества.

10.6. Хранению подлежат следующие документы:

1) устав товарищества, изменения и дополнения, внесенные в устав товарищества;

2) решения Общего собрания учредителей товарищества;

3) справка о государственной регистрации (перерегистрации) товарищества как юридического лица;

4) лицензии на занятие товариществом определенными видами деятельности и (или) совершение определенных действий;

5) документы, подтверждающие права товарищества на имущество, которое находится (находилось) на его балансе;

6) положения о филиалах и представительствах товарищества;

7) решения исполнительного органа.

10.7. Иные документы хранятся в течение срока, установленного в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.8. По требованию участника товарищества или приобретателя долей, товарищество обязано представить ему копии документов, в течение семи дней, в рабочее время в помещении офиса товарищества.

10.9. «Казахстанская правда» и/или «Юридическая газета» - средства массовой информации, используемые для публикации информации о деятельности товарищества.

#### 11. Реорганизация и прекращение деятельности товарищества.

11.1. Прекращение деятельности товарищества производится путем реорганизации или ликвидации по решению Общего собрания учредителей или суда.

11.2. Товарищество прекращает свою деятельность по следующим основаниям:

1) если в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального размера;

2) если участники не образуют уставный капитал товарищества в сроки, установленные законодательством и учредительными



## 11. Серіктестікті қайта ұйымдастыру және қызметін тоқтату.

11.1. Серіктестіктің қызметін тоқтату құрылтайшылардың немесе соттың шешімі бойынша қайта ұйымдастыру және тарату жолымен жүзеге асырылады.

11.2. Серіктестік өз қызметін мынандай негіздер бойынша тоқтатады:

1) егер жарғылық капиталды азайтудың нәтижесінде оның мөлшері ең төменгі мөлшерден кем болса;

2) егер қатысушы заңнамада және құрылтай құжаттарымен белгіленген мерзімде серіктестіктің жарғылық капиталын құрмаса;

3) банкрот болғанда;

4) серіктестікті құру кезінде заңнаманың түзеуге келмейтіндей дәрежеде бұрмалануына жол берілуіне байланысты серіктестіктің тіркелуі жарамсыз деп танылған кезде;

5) қызметті тиісті рұқсатсыз (лицензиясыз), не заң актілерінде тыйым салынған қызметті, не заңдарды бірнеше рет немесе өрескел бұза отырып жүзеге асырған кезде;

6) қайта ұйымдастырылған кезде;

7) заң актілерінде көзделген өзге де негіздер болған кезде.

11.3. Серіктестікті қайта ұйымдастыру (біріктіру, қосу, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) заңнамада көзделген тәртіппен жүргізіледі.

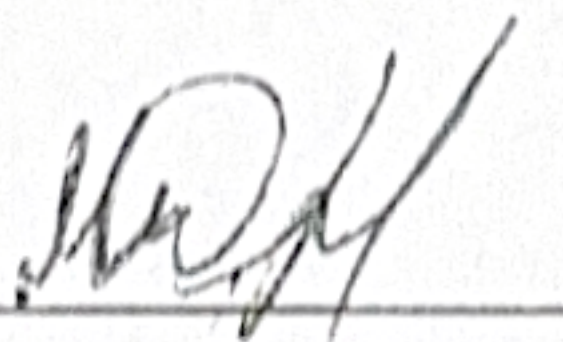
11.4. Серіктестікті тарату қатысушы немесе сот тағайындайтын тарату комиссиясы арқылы жүзеге асады. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған серіктестік ісін басқару жөніндегі өкілеттіктер көшеді.

11.5. Тарату қолданылып жүрген заңнамада көзделген тәртіппен жүзеге асырылады.

11.6. Заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік тізіліміне тарату туралы жазба жазылған сәттен бастап тарату аяқталды, ал серіктестік өз қызметін тоқтатты деп есептеледі.

«ЕР-АЙ-БИ Оқу орны» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің жалғыз қатысушысы:

Моминбеков Ербол Козыбаевич



документами;

3) при банкротстве;

4) при признании недействительной регистрации товарищества в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер;

5) при осуществлении деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства;

6) при реорганизации;

7) при иных основаниях, предусмотренных законодательными актами.

11.3. Реорганизация товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном законодательством.

11.4. Ликвидация товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой участником или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами товарищества.

11.5. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11.6. Ликвидация считается завершенной, а товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в единый государственный регистр юридических лиц.

Единственный участник Товарищества с ограниченной ответственностью «Учебное заведение «ЕР-АЙ-БИ»



## 11. Серіктестікті қайта ұйымдастыру және қызметін тоқтату.

11.1. Серіктестіктің қызметін тоқтату құрылтайшылардың немесе соттың шешімі бойынша қайта ұйымдастыру және тарату жолымен жүзеге асырылады.

11.2. Серіктестік өз қызметін мынандай негіздер бойынша тоқтатады:

- 1) егер жарғылық капиталды азайтудың нәтижесінде оның мөлшері ең төменгі мөлшерден кем болса;
- 2) егер қатысушы заңнамада және құрылтай құжаттарымен белгіленген мерзімде серіктестіктің жарғылық капиталын құрмаса;
- 3) банкрот болғанда;
- 4) серіктестікті құру кезінде заңнаманың түзеуге келмейтіндей дәрежеде бұрмалануына жол берілуіне байланысты серіктестіктің тіркелуі жарамсыз деп танылған кезде;
- 5) қызметті тиісті рұқсатсыз (лицензиясыз), не заң актілерінде тыйым салынған қызметті, не заңдарды бірнеше рет немесе өрескел бұза отырып жүзеге асырған кезде;

- 6) қайта ұйымдастырылған кезде;
- 7) заң актілерінде көзделген өзге де негіздер болған кезде.

11.3. Серіктестікті қайта ұйымдастыру (біріктіру, қосу, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) заңнамада көзделген тәртіппен жүргізіледі.

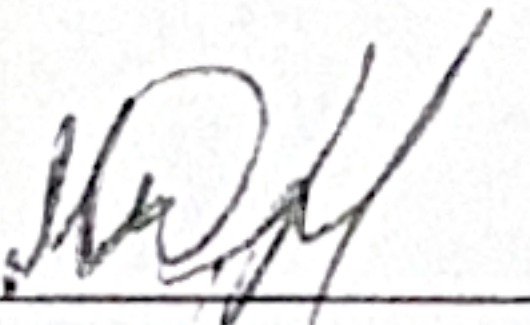
11.4. Серіктестікті тарату қатысушы немесе сот тағайындайтын тарату комиссиясы арқылы жүзеге асады. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған серіктестік ісін басқару жөніндегі өкілеттіктер көшеді.

11.5. Тарату қолданылып жүрген заңнамада көзделген тәртіппен жүзеге асырылады.

11.6. Заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік тізіліміне тарату туралы жазба жазылған сәттен бастап тарату аяқталды, ал серіктестік өз қызметін тоқтатты деп есептеледі.

«ЕР-АЙ-БИ Оқу орны» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің жалғыз қатысушысы:

Моминбеков Ербол Козыбаевич



документами;

3) при банкротстве;

4) при признании недействительной регистрации товарищества в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер;

5) при осуществлении деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства;

6) при реорганизации;

7) при иных основаниях, предусмотренных законодательными актами.

11.3. Реорганизация товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном законодательством.

11.4. Ликвидация товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой участником или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами товарищества.

11.5. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11.6. Ликвидация считается завершенной, а товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в единый государственный регистр юридических лиц.

Единственный участник Товарищества с ограниченной ответственностью «Учебное заведение «ЕР-АЙ-БИ»



Прошито, пронумеровано и опечатано  
на листах

Директор ТОО

«Учебное заведение «ЕРАЙЫ»  
Моминбеков»

